

## Положение о приеме в Учреждение

### 1. Общие требования

- 1.1. Настоящее положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
- 1.2 Прием граждан в МКОУ ООШ деревни Нелоба осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Законом «Об образовании»; Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2001 №196; постановлением Федеральной службы по надзору с сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 1.3. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года №П5 Ф3 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 1.4. Лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, принимаются в образовательные учреждения по направлению администрации Верхнесалдинского городского округа.
- 1.5. Учреждение знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информирует о порядке приема в данное образовательное учреждение и порядке подачи апелляции.
- 1.6. Учреждение предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
- 1.7. Администрация может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение при наличии медицинских противопоказаний.

### 2. Прием в первые классы.

- 2.1. Прием в первый класс осуществляется на основании заявления родителей (лиц, их заменяющих)
- 2.2. В первый класс принимаются дети при достижении к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, в исключительных случаях с 6 лет и более.

- 2.3. Родители имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы.
- 2.4. Прием заявлений в первый класс проводится с 1 апреля текущего года.
- 2.5. До начала приема документов МКОУ ООШ деревни Нелоба информирует граждан о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией
- 2.6. Для приема ребенка в МКОУ ООШ деревни Нелоба родитель (законный представитель) подает заявление, к которому прилагаются следующие документы: копия свидетельства о рождении; справка о возможности обучения в общеобразовательной школе.
- 2.7. Администрация МКОУ ООШ деревни Нелоба при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 2.8. Зачисление в МКОУ ООШ деревни Нелоба оформляется приказом руководителя образовательного учреждения по мере комплектования классов, но не позднее 31.08. текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 2.9. Для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора образовательного учреждения в школе и в администрации района при органе управления образованием создается конфликтная комиссия.

### **3. Прием во вторые и последующие классы.**

- 3.1. Прием во вторые и последующие классы образовательного учреждения осуществляется на вакантные места.
- 3.2. Для приема ребенка во 2-й и последующие классы образовательного учреждения родитель (законный представитель) подает в образовательное учреждение заявление, к которому прилагаются документы, указанные в пункте 2.6, а также передает личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее. При достижении ребенком 14-летнего возраста вместо копии его свидетельства о рождении представляется копия его паспорта гражданина Российской Федерации. При подаче заявления в образовательное учреждение родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, копии которых приложены к заявлению, а также паспорт гражданина Российской Федерации или заграничный паспорт родителя (законного представителя) ребенка. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются родителю (законному представителю) ребенка.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 270153293300626215937226367766664777663875334588

Владелец Гареева Галия Мухаметзяновна

Действителен с 28.07.2024 по 28.07.2025